

中華民國 102 年 4 月 10 日
行政院農業委員會令 農輔字第 1020022730 號

修正「農會人事管理辦法」部分條文及第二十三條附表四。

附修正「農會人事管理辦法」部分條文及第二十三條附表四

主任委員 陳保基 公出

副主任委員 胡興華 代行

農會人事管理辦法部分條文修正條文

第 七 條 農會依其總收益比率計算最高設置員額，其計算基準由中央主管機關定之。

農會依前項基準計算並報經主管機關核定之員額，稱為核定員額。

第 八 條 農會員額職等比率依下列規定設置之：

一、農會六職等以上員額，縣（市）及基層農會不得超過核定員額百分之三十，
全國及直轄市農會不得超過百分之四十。

二、技工、工友不得超過核定員額百分之十。

農會得視業務需要設置秘書。實際用人不足四十人者，得置秘書一人；四十人以上者，每滿四十人得增置秘書一人。

第 十 一 條 前條員工之職務區分十三等級，各種職務應具等級，依職務歸級表之規定辦理。

農會員工職務歸級表如附表二。

第 十 二 條 農會各職等員工除總幹事外，應具各職等資格。

農會員工各職等除總幹事外應具資格標準表如附表三。

第 十 三 條 農會統一考試分為新進職員考試及在職員工升等考試，由中央主管機關督導全國農會辦理。

農會新進職員，除總幹事由理事會依法聘任外，應就公開考選之新進職員考試合格人員中聘任。

考試合格人員除有第十六條或第十七條所定情事外，開缺農會不得拒絕聘任；違反者，該農會當年度考核不得考列甲等以上。

技工、工友晉升職員，應經升等考試及格後提升之，第七職等晉升第六職等人員，應經升等考試及格或經中央主管機關指定之訓練機構辦理訓練合格後提升之。

農會各部門主管職務出缺時，應由經中央主管機關指定之訓練機構辦理之主管儲備培訓合格人員中優先任用之。如無合格人選時，得專案報請主管機關核准後，由低於該職務二職等以內之人員暫行代理。

第 十 七 條 有下列情事之一者，不得為農會員工：

一、動員戡亂時期終止後，曾犯內亂、外患、貪污罪，經判刑確定。

二、受宣告強制工作之保安處分或流氓感訓處分之裁判確定，尚未執行、執行未畢或執行完畢未滿五年。受其他保安處分之裁判確定，尚未執行或執行未畢。

三、受破產之宣告尚未復權或受監護宣告尚未撤銷。

四、在農會之借款有一年以上延滯本金或利息返還，經通知仍未繳納；或對農會有保證債務，經通知其清償而逾一年未清償。

五、經主管機關處分解除職務未滿四年。

六、已依第五十六條規定辦理優退。

第十八條 農會應依總收益比率提撥總用人費，其計算基準由中央主管機關定之。

前項總用人費，應分為基本用人費及績效用人費。

第二十四條 農會總幹事得依其薪給數額按月報支特支費，主任秘書、秘書及依法設置之各部門主管得依其薪給數額百分之十按月支領主管特支費。但農會上年度決算發生虧損，或財務困難累積虧損尚未彌補者，應由理事會降低其支給數額。

第二十八條 農會總幹事因故不能執行職務時，應就主任秘書、秘書及會務部門主管等之順序，指定代理人兼代總幹事職務，並報理事會及主管機關備查。

前項代理人之指定，由總幹事為之。但總幹事不予指定或無法指定時，由理事長指定之。

第三十六條 農會員工之給假，依下列規定：

一、因事得請事假，每年准給五日。其家庭成員預防接種、發生嚴重之疾病或其他重大事故須親自照顧時，得請家庭照顧假，每年准給七日，其請假日數併入事假計算。超過規定日數之事假，應按日扣除薪給。

二、因疾病必須治療或休養者，得請病假，每年准給二十八日，病假三日以上時，須檢具診斷證明。女性員工因生理日致工作有困難者，每月得請生理假一日，其請假日數併入病假計算。其超過者，以事假抵銷。患重病非短時間所能治癒者，需檢具公立醫院或農會特約醫院或保險指定醫院之證明書，經總幹事核准得延長之。其延長期間自第一次請延長病假之首日起算，二年內合併計算不得超過一年。但銷假上班一年以上者，其延長病假得重行起算。請病假已滿延長之期限仍不能銷假者，應予留職停薪處理，其留職停薪已逾一年期限者，予以辦理退休或資遣。

三、因結婚者，給婚假十四日。除因特殊事由經總幹事核准延後給假者外，應自結婚之日起一個月內請畢。

四、因懷孕者，於分娩前，給產前假八日，得分次申請，不得保留至分娩後；於分娩後，給娩假四十二日；懷孕滿五個月以上流產者，給流產假四十二日；懷孕三個月以上未滿五個月流產者，給流產假二十一日；懷孕未滿三個月流產者，給流產假十四日。娩假及流產假應一次請畢。

五、因配偶分娩者，給陪產假二日，得分次申請。但應於配偶分娩日前後三日內請畢，例假日順延之。

六、因父母、配偶死亡者，給喪假十五日；繼父母、配偶之父母、子女死亡者，給喪假十日；曾祖父母、祖父母、配偶之祖父母、配偶之繼父母、兄弟姐妹死亡者，給喪假五日。除繼父母、配偶之繼父母，以農會員工或其配偶於成年前受該繼父母扶養或於該繼父母死亡前仍與共居者為限外，其餘喪假應以原因發生時所存在之天然血親或擬制血親為限。喪假得分次申請。但應於死亡之日起百日內請畢。

七、因捐贈骨髓或器官者，視實際需要給假，並應一次請畢。

前項第一款所定准給事假日數，任職未滿一年者，依在職月數比例計算，比例計算後未滿半日者以半日計；超過半日未滿一日者，以一日計。

第一項所定事假、病假、產前假，得以時計。婚假、陪產假、喪假，每次請假應至少半日。

第一項所定假期之核給，扣除例假日。但因病延長假期者，例假日均不予扣除。按時請假者，以規定辦公時間為準。

第三十六條之一 員工任職滿一年後，於每一子女滿三歲前，得申請育嬰留職停薪，期間至該子女滿三歲止，但不得逾二年。同時撫育子女二人以上者，其育嬰留職停薪期間應合併計算，最長以最幼子女受撫育二年為限。

育嬰留職停薪期滿後，申請復職時，除有第五十一條第一項所定情形之一，並經主管機關同意者外，農會不得拒絕。

農會因前項原因未能使員工復職時，應於三十日前通知之，並應依第五十四條規定發給資遣費或退休金。

第三十七條 農會員工有下列各款情事之一，依實際需要給予公假：

一、奉派參加政府或農會召集之集會。

二、參加政府或農會舉辦與職務有關之考試。

三、依法受各種兵役召集。

四、參加政府依法主辦之各項投票。

五、因執行職務或上下班途中發生危險以致傷病，必須休養或療治，其期間在二年以內者。

六、奉派或奉准參加與其職務有關之訓練、講習或授課。

七、奉派考察或參加國際會議。

八、應國內外機關團體邀請，參加與其職務有關之各項會議或活動，或基於法定義務出席作證、答辯，經總幹事核准者。

九、因法定傳染病經衛生主管機關認定應強制隔離。但因可歸責於當事人事由而罹病者，不在此限。

第四十三條 農會員工之年度考核擬列優等者，其受考人在考核年度內，應具有下列情事之一：

- 一、獲一次記一大功，或累積達記一大功以上之獎勵。
- 二、對本職業務或與本職有關學術，研究創新，其成果獲主管機關或聲譽卓著之全國性或國際性學術團體，評列為最高等級，並頒給獎勵。
- 三、主辦業務經中央主管機關或主管機關評定成績特優。
- 四、對所主持或交辦重要專案工作，規劃周密，經認定如期圓滿達成任務有具體績效。
- 五、對主管業務，提出具體方案或改進辦法，經採行認定確有績效。
- 六、負責盡職，承辦業務均能於限期內完成，績效卓著，有具體事蹟。
- 七、擔任主管職務領導有方，績效優良。
- 八、辦理農民服務業務，工作績效及服務態度良好，有具體事蹟。

農會員工在考核年度內，有下列情事之一者，不得考列甲等以上：

- 一、受刑事或懲戒處分。
 - 二、當年度未參加與職務有關之訓練或講習，或參加訓練、講習時數合計未達十六小時。
 - 三、平時考核獎懲抵銷後，累積達記過以上處分。
 - 四、事、病假合計超過五日或曠職達一日。
 - 五、辦理農民服務業務，態度惡劣，影響農會聲譽，有具體事證。
- 前項第四款有關事、病假合計之日數，應扣除請家庭照顧假及生理假之日數。

第五十九條 農會為增進員工福利，得由全國農會辦理員工互助保證；其作業要點由全國農會訂定，報請主管機關核定後實施。

第六十二條 本辦法自發布日施行。

本辦法中華民國九十三年十一月三十日修正發布之條文，自九十四年一月一日施行。

本辦法中華民國一百年三月十四日修正發布之附表二，自發布日施行。

本辦法修正條文，除第八條、第十一條、第十三條、第五十九條及第二十三條附表四，自中華民國一百零二年四月十八日施行外，自發布日施行。

附表二 農會員工職務歸級表修正規定

農會級別 職稱等	全國農會	直轄市農會	縣(市)農會	鄉(鎮、市、區)農會
特二	總幹事			
一	主任秘書	總幹事		
二	秘書 部主任	主任秘書	總幹事	
三	一等專員 秘書 辦事處主任 場 廠 技師 部主任	秘書 課長 一等專員 辦事處主任 場 廠 技師 部主任	秘書 課長 專員 部主任 技師 廠長(工廠主任) 場 辦事處主任	總幹事 秘書 部主任 股長 專員 技師 廠長 場 辦事處主任
四				
五	二等專員 課長 副技師	二等專員 課長 副技師	專員 課長 技師 廠長(工廠主任) 場 辦事處主任	專員 部主任 技師 廠長 場 辦事處主任
六				
七	課員 技術員	課員 技術員	課員 技術員	股員 技術員
八				
九	雇員 辦事員 助理技術員	雇員 辦事員 助理技術員	雇員 辦事員 助理技術員	雇員 辦事員 助理技術員
十				
十一	技工	技工	技工	技工
十二	工友	工友	工友	工友

註：一、表列特一職等至第九職等相當簡任職務，第十職等至第十二職等相當委任職務，第七職等至第九職等相當委任職務。
二、本表修正前，已任職第九職等技師者，得因業務需要調任同職等或其他職缺，無同職等職缺者，以調任次一職等為限，倘其原支薪點已超過新職最高年功薪點，仍應暫支原薪點，除再調升原任職等外，不得再依年度考核晉發薪點。
三、本表修正前，已任職第九職等技師者，得因業務需要調任同職等或其他職缺，無同職等職缺者，以調任次一職等為限，倘其原支薪點已超過新職最高年功薪點，仍應暫支原薪點，除再調升原任職等外，不得再依年度考核晉發薪點。
四、依農會法第七條之一第一項規定於中華民國一百零一年六月二十五日以前更名為區農會者，其原任總幹事及員工得繼續維持其職等；更名後始任職區農會之新進員工(含總幹事)依本表辦理。
五、臺灣省農會併入全國農會時，其員工年資應延續合併計算。

附表三 農會員工各職等應具資格標準表修正規定

職等	應具資格
一	曾任農會職務第二職等四年以上者。
二	(一) 曾任農會職務第三職等四年以上者。
	(二) 高等考試及格，並曾任有關機關相當薦任主管職務十二年以上者。
三	(一) 曾任農會職務第四職等四年以上者。
	(二) 高等考試及格，並曾任有關機關相當薦任主管職務九年以上者。
四	(一) 曾任農會職務第五職等三年以上者。
	(二) 高等考試及格，並曾任有關機關相當薦任主管職務五年以上者。
五	(一) 曾任農會職務第六職等三年以上者。
	(二) 高等考試及格，並曾任有關機關相當薦任主管職務三年以上者。
六	(一) 曾任農會職務第七職等三年以上者，並經本辦法第十三條規定升等考試及格者。
	(二) 具博士學位者。
七	(一) 曾任農會職務第八職等三年以上者。
	(二) 具碩士以上學位，並曾任機關、學校或農業、金融機構或農民團體相關職務相當薦任以上職務一年以上者。
八	(一) 曾任農會職務第九職等三年以上者。
	(二) 具碩士以上學位者。
九	(一) 曾任農會職務第十職等三年以上者。
	(二) 大學、獨立學院以上學校畢業，並曾任機關、學校或農業、金融機構或農民團體相關職務相當薦任以上職務二年以上者。
十	(一) 曾任農會職務第十一職等三年以上者。
	(二) 專科以上學校畢業者。
十一	(一) 曾任農會職務第十二職等三年以上者。
	(二) 高中(職)以上學校畢業者。
十二	高中(職)以上學校畢業者。

註：一、表內各職等所列應具資格第一款，限農會員工內部升遷、升等考試、轉任及離職後再受聘農會服務時適用。

- 二、表內第一職等至第十一職等所列應具資格第二款以後之各款，限辦理農會新進職員考試之應考資格時適用。
- 三、初次擔任農會工作之技工，應以第十二職等之應具資格僱用。但具碩士以上學歷者，最高得以第十職等僱用；具大專以上學歷者，最高得以第十一職等僱用。初次擔任農會工作之工友，應以第十二職等之應具資格僱用。
- 四、表內所稱相關職務，係指與附表一擬聘任之職務性質相關者。
- 五、總幹事之聘任及其資歷，不適用本表。

農會人事管理辦法第二十三條附表四 農會員工薪點表修正規定

薪點 級 職等	9	8	7	6	5	4	3	2	1	年功點昇給薪點				
										一	二	三	四	五
特一	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172
一	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163
二	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154
三	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145
四	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136
五	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127
六	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118
七	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109
八	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
九	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91
十	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82
十一	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73
十二	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64

註：一、初次擔任農會工作之新進員工，均自其職等最低薪點起薪。
二、農會員工薪給低於政府公告實施之基本工資者，應以基本工資支薪。