

行政院農業委員會水土保持局令

中華民國 100 年 10 月 12 日

水保監字第 1001862673 號

修正「行政院農業委員會水土保持局審核水土保持計畫作業要點」第八點，並自即日生效。

附修正「行政院農業委員會水土保持局審核水土保持計畫作業要點」第八點

局 長 黃明耀

行政院農業委員會水土保持局審核水土保持計畫作業要點第八點修正規定

八、審查書件涉及機密文書之處理方式：

- (一) 機密等級及保密期限：水土保持申請書件之機密文書等級及保密期限，由目的事業主管機關認定。
- (二) 外聘審查委員徵詢：外聘審查委員聘任前，應先告知保密事項，並徵得同意。
- (三) 資料分送：
 - 1、水土保持申請書件應先編號後，以密封（雙封套）分送審查委員及相關機關，並請審查委員攜帶與會。
 - 2、未能參加審查會議之審查委員，應將水土保持申請書件密封寄回。
 - 3、水土保持申請書件除相關機關歸檔外，應收回銷毀。
- (四) 保密切結：
 - 1、審查會議時，主持人應宣告保密事項。
 - 2、出列席審查會議之審查委員及相關機關代表，應簽署保密切結書並繳回。
 - 3、承辦業務組應將繳回之保密切結書，全數歸檔。
- (五) 其他文書作業流程，依本局維護公務機密作業要點規定辦理。