

行政院農業委員會公告

中華民國 96 年 3 月 23 日

農企字第 0960010200 號

主 旨：預告訂定「農產品產銷履歷管理辦法」。

依 據：行政程序法第一百五十四條第一項。

公告事項：

- 一、訂定機關：行政院農業委員會。
- 二、訂定依據：農產品生產及驗證管理法第七條第二項及第八條。
- 三、「農產品產銷履歷管理辦法」草案如附件。本案另載於本會全球資訊網站（網址：<http://www.coa.gov.tw>）。
- 四、對於本公告內容有任何意見或修正建議者，請於本公告刊登公報之日起 7 日內陳述意見或洽詢：
 - (一) 承辦單位：行政院農業委員會企劃處。
 - (二) 地址：臺北市南海路 37 號。
 - (三) 電話：(02)2312-6955。
 - (四) 傳真：(02)2312-0338。
 - (五) 電子郵件：hogan@mail.coa.gov.tw。

主任委員 蘇嘉全

農產品產銷履歷管理辦法草案總說明

面臨當前全球化競爭、消費結構轉變的嚴峻挑戰，為使臺灣農業更有活力與競爭力，且鑑於消費者對食品衛生安全問題日益關切，要求「農產品的源頭管理與衛生安全」已成為國內外社會大眾關注的焦點，為了順應國際潮流與消費者需求，行政院農業委員會（以下簡稱本會）乃積極推動「農產品產銷履歷制度」，保護消費者「食」的安全，讓消費者能夠吃得安全、吃得安心。

依農產品生產及驗證管理法第七條第二項及第八條規定，為規範實施產銷履歷制度之特定農產品項目、範圍、申請條件與程序、產銷作業基準、操作紀錄項目、資訊公開與保存、驗證基準、標示方式、有效期間等相關管理措施，藉以完備農產品產銷履歷制度，爰擬具「農產品產銷履歷管理辦法」草案，共計十七條，其要點如次：

- 一、揭櫫訂定本辦法之依據及重要用詞定義。（草案第一條及第二條）
- 二、農產品品項眾多，產銷履歷制度之實施應逐步推動，規定適用本辦法實施產銷履歷驗證之特定農產品由本會公告。（草案第三條）
- 三、各階段農產品經營業者生產產銷履歷農產品之產銷作業基準及臺灣良好農業規範之訂定項目。（草案第四條及第五條）
- 四、農產品經營業者提出驗證申請之方式、申請條件及應檢附之文件。（草案第六條至第八條）
- 五、農產品產銷履歷驗證機構之驗證程序。（草案第九條）

- 六、農產品經營業者生產產銷履歷農產品應紀錄之項目及應填載之表件。（草案第十條及第十一條）
- 七、產銷履歷農產品之標示方式、內容及有效期限。（草案第十二條）
- 八、產銷履歷農產品生產或流通相關資料之公開、批次編定及使用方式。（草案第十三條至第十六條）
- 九、本辦法之施行日期。（草案第十七條）

農產品產銷履歷管理辦法草案

條 文	說 明
第一條 本辦法依農產品生產及驗證管理法（以下簡稱本法）第七條第二項及第八條規定訂定之。	揭櫫本辦法之法源依據。
第二條 本辦法用詞，定義如下： <ul style="list-style-type: none"> 一、臺灣良好農業規範（Taiwan Good Agriculture Practice，以下簡稱TGAP）：指農產品之產製過程，依照統一制定之標準化作業流程及模式進行生產（含初級加工及屠宰）作業，有效排除風險因素，降低環境負荷，以確保農產品安全與品質之作業規範。 二、批次：指農產品經營業者為區隔實施產銷履歷農產品之特性、產出時間、來源、生產階段、加工階段及流通階段，分別編定號碼以供識別。 三、產銷履歷追溯碼（以下簡稱追溯碼）：指用以辨別不同批次產銷履歷農產品之代碼。 四、自願性產銷履歷農產品：指中央主管機關就國內特定農產品公告實施自願性產銷履歷驗證者。 五、強制性產銷履歷農產品：指中央主管機關就國內特定農產品公告強制實施產銷履歷驗證者。 六、個別驗證：指由單一農產品經營業者向驗證機構提出農產品產銷履歷驗證申請 	<ul style="list-style-type: none"> 一、明定本辦法相關用語之定義。 二、第一款定義臺灣良好農業規範之內涵。 三、本條文第二款定義批次之所含概範圍與原則。 四、第三款定義產銷履歷追溯碼之內涵。 五、第四款定義自願性產銷履歷驗證制度之內涵。 六、第五款定義強制性產銷履歷驗證制度之內涵。 七、第六款定義產銷履歷個別驗證之意義。 八、第七款定義產銷履歷集團驗證之內涵。其需具有負責業務之規劃、控制或管理功能之總部及所有成員生產之產品應符合申請驗證品項之產銷作業基準。 九、第八款定義產銷履歷內部稽核之內涵，指集團驗證者，其總部為確認所有成員各項操作均符合產銷作業基準，所實施之查核工作。 十、第九款定義產銷履歷自我查核之內涵，指申請個別驗證者或申請集團驗證者之成員，對其各項作業是否符合自訂相關程序所為之查核。

<p>者。</p> <p>七、集團驗證：指以多數農產品經營業者為成員組成符合下列條件之集團，向驗證機構提出農產品產銷履歷驗證申請者：</p> <p>(一) 具有負責業務之規劃及控制或管理功能之總部，所有成員均應與該總部有法律或合約之關係，並採行由總部所制定、建立一致之品質管理系統，且接受總部持續追查及矯正之要求。</p> <p>(二) 所有成員生產之產品應符合申請驗證品項之產銷作業基準。</p> <p>八、內部稽核：指以集團驗證方式申請驗證者，其總部為確認所有成員各項操作均符合產銷作業基準，所實施之查核工作。</p> <p>九、自我查核：指申請個別驗證者或申請集團驗證者之成員，對其各項作業是否符合相關產銷作業基準所為之查核，或申請集團驗證者之總部，對其各項作業是否符合自訂相關程序所為之查核。</p>	
<p>第三條 本法第七條第一項所定特定農產品項目及範圍，由中央主管機關公告之。</p>	<p>本法所稱產銷履歷驗證農產品之項目與範圍，由中央主管機關公告。</p>
<p>第四條 農產品經營業者生產產銷履歷農產品，各階段產銷作業基準如下：</p> <p>一、生產階段：應符合 TGAP 規範範圍之農場、集貨、採後處理及加工作業。</p> <p>二、加工階段：未納入 TGAP 範圍內之加工作業，其產品應以經產銷履歷驗證之農產品為主要原料，且符合食品良好作業規範（食品 GMP）、優良農產品驗證管理辦法或有機農產品驗證管理辦法相關規定。</p> <p>三、分裝、流通及販售階段：應符合各目的事業主管機關相關規定。</p>	<p>一、明定生產產銷履歷農產品於生產、加工、分裝、流通及販售階段作業應符合之規範。</p> <p>二、農產品初級加工，如碾製、製茶或屠宰等作業，因為商品化必要程序且未參混其他原料，其規範併生產階段訂定。</p> <p>三、除第一款初級加工外之加工程序，為避免重複驗證，在符合履歷資料可追溯精神原則下，直接採認國內相關工廠作業驗證結果。</p> <p>四、分裝、流通及販售階段之作為基準應符合各目的事業主管機關之規定。</p> <p>五、生產未具 TGAP 品項及未驗證，但標示產銷履歷之農產品，仍應依循同類品項之 TGAP 作業基準，執行記錄、標示農產品及公開資</p>

	訊。
<p>第五條 前條 TGAP 之訂定應包含下列項目，並經中央主管機關公告：</p> <p>一、生產流程圖：以圖示方式標明生產流程各階段可能發生風險之生產資材或設施。</p> <p>二、風險管理表：以表格方式列出生產流程各階段可能發生風險之管理相對應之危害因子、引發危害之原因、因應對策與憑證及紀錄文件等項目。</p> <p>三、查核表：以風險管理表為基礎，列出各風險管理對象之查核項目及查核頻率，供農產品經營業者自我查核使用。</p> <p>四、其他經中央主管機關指定之事項。</p>	<p>一、為使各品項 TGAP 具備一致架構，爰明確規定 TGAP 之精神及必要內容。</p> <p>二、說明產銷履歷生產階段應符合各個農產品所制定之 TGAP 規範，其中必須包含生產流程圖、風險管理表、查核表等相關項目及其相關內容。</p>
<p>第六條 經中央主管機關公告實施產銷履歷驗證制度之國內特定農產品，其農產品經營業者得向驗證機構提出驗證之申請，並選擇以個別驗證或集團驗證方式辦理。但經中央主管機關公告強制實施產銷履歷驗證制度之國內特定農產品，其農產品經營業者應向驗證機構提出驗證之申請。</p>	<p>一、農產品經營業者提出驗證申請需以中央主管機關公告項目為主。</p> <p>二、規定農產品經營業者提出驗證制度之範圍及得選擇之驗證方式為個別驗證與集團驗證擇一。</p>
<p>第七條 申請產銷履歷驗證者應具備下列條件：</p> <p>一、依法設立或登記之法人、團體、農場、畜牧場、養殖場、農業產銷班及個人經營者。</p> <p>二、依據產銷作業基準實施各項作業達三個月以上，並保留相關資材、操作及自我查核紀錄。</p> <p>三、取得中央主管機關核發之產銷履歷管理資訊系統組織代碼及帳號密碼。</p> <p>四、依據第十三條第二項規定應公開項目將相關資料上傳至中央主管機關產銷履歷管理資訊系統。</p> <p>依前條規定申請集團驗證者，其總部應</p>	<p>一、明定農產品經營業者申請驗證所需具備條件。</p> <p>二、本條文規範農產品經營業者應於驗證前向中央主管機關之產銷履歷管理資訊系統申請組織代碼及帳號密碼，並上傳履歷記錄資料及公開資料，以待驗證稽核。</p>

<p>至少完成一次自我查核及對所有成員至少完成一次內部稽核，並保留相關稽核紀錄。</p>	
<p>第八條 農產品經營業者向驗證機構提出驗證申請時，應填具申請書，並檢附文件如下：</p> <p>一、足以確認驗證申請者之身分及申請範圍證明文件。</p> <p>二、申請個別驗證者，應檢附申請日前至少三個月之產銷履歷紀錄及至少一次之自我查核紀錄。</p> <p>三、申請集團驗證者，應檢附自訂之總部作業規範及相關作業程序書、至少一次之總部自我查核紀錄、總部對所有成員至少一次之內部稽核紀錄、與所有成員在申請日前至少三個月之產銷紀錄及至少一次之自我查核紀錄。</p> <p>四、申請內容包含加工階段驗證者，其產品應以經產銷履歷驗證之農產品為主要原料，且提出食品良好作業規範（食品 GMP）、優良農產品驗證管理辦法或有機農產品驗證管理辦法相關驗證證書，並提出維持加工過程中履歷資訊可追溯性之做法。</p> <p>五、其他經中央主管機關指定之文件。</p>	<p>為方便農產品經營業者順利完成申請農產品驗證手續，明定各種申請驗證業者應檢附之文件資料。</p>
<p>第九條 農產品產銷履歷驗證機構於收到驗證申請書後，應檢視其內容及所附文件完備，始受理申請，並依下列程序辦理驗證作業：</p> <p>一、稽核小組組成：依申請案內容指派稽核小組成員，其中至少應包含一名符合依本法第九條第二項規定授權訂定辦法所定資格之稽核員。</p> <p>二、文件稽核：由稽核小組審查所附文件應符合產銷作業基準及相關法規要求，並進入中央主管機關產銷履歷管理資訊系統審查申請者上傳之資料。</p> <p>三、稽核計畫擬訂：由稽核小組依據申請案</p>	<p>一、第一項明定農產品產銷履歷驗證機構於收到驗證申請書後，所需辦理之驗證申請作業程序，分別包括：申請書審查、稽核小組組成、文件稽核、稽核計畫擬定、現場稽核、產品抽樣及送檢、稽核報告及提送、驗證決定等八大步驟。</p> <p>二、第二項明定文件稽核及現場稽核未通過者之處理方式。</p> <p>三、第三項明定申請集團驗證者，驗證機構應於現場稽核前，先針對總部進行稽核。</p> <p>四、第四項明定申請內容包含加工作業階段部分之處理方式。</p>

<p>內容及相關規定擬具稽核計畫，內容至少包含各項作業辦理時程、實施方法及步驟、稽核小組成員資料、稽核人天數及藥物殘留檢測頻度與項目之決定原則、收費概算及收費方式。</p> <p>四、現場稽核：文件審查通過後，由稽核小組安排現場稽核，確認各項作業是否符合產銷作業基準。</p> <p>五、產品抽樣及送檢：於驗證決定前，應至少進行一次產品藥物殘留檢測，樣品數及檢驗項目由驗證機構依據第三款稽核計畫所載原則決定之。</p> <p>六、稽核報告提送：由稽核小組就各項稽核、審查及檢驗結果做成結論及建議，提送報告予驗證機構。</p> <p>七、驗證決定：由驗證機構組成審議小組，依據稽核報告內容判斷申請者符合下列驗證基準者，得予通過驗證：</p> <p>(一) 各項作業符合產銷作業基準要求，並確實進行相關紀錄及查核作業。</p> <p>(二) 批次、編碼、追溯作業符合本辦法相關規定。</p> <p>(三) 正確且完整之履歷資料。</p> <p>(四) 產品藥物殘留檢測結果符合我國相關規定。</p> <p>前項文件稽核及現場稽核未通過者，稽核小組應通知申請人限期補正或改善，並以一次為限，屆期末補正或改善者，回報驗證機構退回其申請案。</p> <p>申請集團驗證者，驗證機構應於現場稽核前先就總部運作是否符合自訂之總部作業規範及相關作業程序書，辦理稽核；經稽核結果判斷可採抽樣方式辦理各成員現場稽核者，其抽樣成員數不得低於總成員數之平方根。</p>	
--	--

<p>申請內容包含加工作業階段部分，驗證機構經文件稽核判斷符合第四條相關規範者，得免進行第一項第五款規定之現場稽核。</p>	
<p>第十條 農產品經營業者生產產銷履歷農產品所需之生產原料與資材，均須正確記錄其物種、品名、供應者、取得時間、供應批次及原料資材之批號或追溯碼。</p>	<p>為求農產品之資訊在生產加工流通銷售各階段均可以向上游追溯或向下游追蹤，農產品經營業者應明辨並記錄原料與資材之各項資訊。</p>
<p>第十一條 農產品經營業者生產產銷履歷農產品，應根據操作事實，逐批詳實記錄作業時間、原料資材之使用及作業流程與內容，製品出貨時間與數量。</p> <p>申請產銷履歷驗證之農產品經營業者應填載各批次產品之風險管理表、查核表及其所附之憑證及紀錄文件、基本資料與驗證作業相關書表。</p> <p>農產品經營業者加工及流通產銷履歷農產品，應依據操作事實，逐批記錄加工場所基本資料表、原料與資材取得紀錄表、加工履歷紀錄表、出貨紀錄表、各種檢驗分析表、販賣場所基本資料、販賣場所販賣過程紀錄表等相關紀錄表單。</p>	<p>一、為確保經產銷履歷驗證及標示產銷履歷之農產品及其加工品之可追溯性、安全性，明定農產品經營業者生產、加工及流通產銷履歷農產品應於書面記錄之作業項目內容。</p> <p>二、第二項明定申請產銷履歷驗證之農產品經營業者應填載各批次產品之風險管理表、查核表及其所附之憑證及紀錄文件、基本資料與驗證作業相關書表；其農糧產品、水產品及畜產品 TGAP 應紀錄項目包括如下：</p> <p>(一) 農糧產品：紀錄項目包括各批次產品之生產及出貨查核表、生產及出貨風險管理表所載之憑證及紀錄文件、基本資料表、各種檢驗分析表、農地種植區域圖、資材取得紀錄表、栽培工作紀錄、肥料施用紀錄、病蟲草害防治紀錄、採收及採收後紀錄、出貨紀錄及其他驗證作業相關書表。</p> <p>(二) 水產品：紀錄項目包括各批次產品之生產及出貨查核表、生產及出貨風險管理表所載之憑證及紀錄文件、基本資料表、養殖場交通與平面圖、苗種紀錄表、資材取得紀錄表、作業紀錄表、資材使用紀錄表、倉儲清潔管理紀錄表、各項監測檢驗紀錄表、收穫分級紀錄表、出貨紀錄及其他驗證作業相關書表。</p> <p>(三) 畜產品：紀錄項目包括各批次產品之生產及出貨查核表、生產及出貨風險管理表所載之憑證及紀錄文件、畜禽飼養牧場基本</p>

	<p>資料表、各種檢驗或分析表、資材取得紀錄表、畜禽飼養生產履歷紀錄表、衛生防疫紀錄表、出貨紀錄及其他驗證作業相關書表。</p> <p>三、第三項規範農產品經營業者加工及流通產銷履歷農產品，應記錄之相關表單項目。</p> <p>四、生產未具 TGAP 品項及未經驗證，但標示產銷履歷之農產品，仍應依循同類品項之 TGAP 作業基準，記錄作業時間、原料資材之使用及作業流程與內容，製品出貨時間與數量。</p>
<p>第十二條 產銷履歷農產品於陳列販售時，應於產品、包裝或容器上張貼標示，並載明品名、追溯碼及資訊公開方式。其他標示項目及有效期限，應依食品衛生管理法、商品標示法及相關規定辦理。</p> <p>進口標示產銷履歷農產品，亦應符合前項規定。</p> <p>依本法經驗證通過之產銷履歷農產品應張貼標章及載明驗證機構名稱，並依農產品標章管理辦法辦理。</p>	<p>一、為方便消費者追溯產銷履歷，規定陳列販售之產銷履歷農產品應標示追溯資訊之項目。其他應標示之項目，如重量、內容物成分及有效期限，應符合食品衛生管理法及商品標示法規定。</p> <p>二、基於國民待遇原則，對進口標示產銷履歷農產品應有相同之規範，爰訂定第二項。</p> <p>三、為利於消費者識別及主管機關之管理，依本法經驗證通過之產銷履歷農產品，應張貼標章並應依農產品標章管理辦法辦理。</p> <p>四、未經驗證但標示產銷履歷之農產品亦應於陳列販售時，於產品、包裝或容器上張貼標示，並載明品名、追溯碼及資訊公開方式。</p>
<p>第十三條 標示產銷履歷農產品經營業者，應公開產銷履歷農產品之生產或流通相關資料。進口標示產銷履歷農產品，亦同。</p> <p>前項所定應公開之生產資料應包含產品名稱、農產品經營業者名稱、產地、追溯碼、主要作業項目、包裝日期、驗證機構名稱及驗證有效期間。</p> <p>產銷履歷驗證農產品之資料公開，應使用中央主管機關核可之產銷履歷管理資訊系統，以網路、通訊等電子形式公開資訊。</p>	<p>一、為落實產銷履歷可追溯性之本質，農產品經營業者應公開產銷履歷農產品之產銷相關資料。另，基於國民待遇原則，對進口標示產銷履歷農產品應有相同之規範，爰併同規範於第一項。</p> <p>二、為利消費者查詢，並確保其權益，產銷履歷驗證農產品及其資訊必需使用中央主管機關核可之產銷履歷管理資訊系統公開，爰訂定第二項。</p> <p>三、未經驗證但標示產銷履歷之農產品，亦應公開產銷履歷農產品之生產或流通相關資料，其生產資料應包含產品名稱、農產品經營業</p>

	者名稱、產地、追溯碼、主要作業項目、包裝日期、驗證機構名稱及驗證有效期間。
第十四條 產銷履歷農產品批次之編定方式如下： 一、生產物種之品項、生產區域、生產期間、作業流程或使用資材不同之農產品，視為不同之批次，應分別編定批次編號。 二、多批次農產品之混合，或經過不同之農產品經營業者儲藏、加工、分裝、販售，視為不同批次，應分別編定新批次編號。	一、界定生產及流通產銷履歷農產品之批次使用方式。 二、編訂不同批次之原則，即於生產、收穫、混貨、儲藏加工、分裝、販售之過程，造成農產品生產或流通的人、事、時、地、物有任何變動，或是發生致使產品之品質與安全性有差異之狀況，應視為不同批次，分別編定新批次編號，以利明確追溯。 三、未經驗證但標示產銷履歷之農產品，亦應此批次編訂方式。
第十五條 農產品經營業者應依據產銷履歷農產品之批次編定追溯碼，張貼標示供追蹤、追溯產品使用。 前項所定追溯碼不得轉貼於其他批次產品或出借他人使用，並不得發生無法查詢產銷資訊之情事。違反者，依本法第二十四條第一項第二款規定處罰。	一、為利清楚追溯農產品源頭及流程，明定農產品經營業者應逐批次對應編定追溯碼，並予以張貼標示，爰訂定第一項。 二、為鑑別及追蹤追溯個別農產品，避免追溯碼之混用、誤用及盜用，追溯碼不得轉貼於其他批次產品，或出借他人使用，亦不得發生批次混淆、重複、無法查詢產銷資訊之情事，致使查驗產銷資訊錯誤，同時規定違反本條文規定者，依本法第二十四條第一項第二款規定辦理。 三、未經驗證但標示產銷履歷之農產品，亦應依據批次自行編訂追溯碼。
第十六條 農產品經營業者生產產銷履歷農產品，應將第十一條所定產銷履歷紀錄書表及驗證書表至少保存三年，以供查核。	一、為確保產銷履歷農產品之追溯、追蹤功能，並釐清各農產品經營業者之責任義務，規定產銷履歷紀錄書表及驗證書表應保存三年備查。 二、未經驗證但標示產銷履歷之農產品，亦應保存記錄書表三年備查。
第十七條 本辦法自發布日施行。	規定本辦法施行日期。