

農業部公告

中華民國113年8月1日
農糧字第1131109292號

主 旨：訂定「產銷履歷農糧產品驗證費用補助方式」，並自即日生效。

依 據：「農產品生產及驗證管理法」第八條第一項。

公告事項：訂定「產銷履歷農糧產品驗證費用補助方式」。

部 長 陳駿季

產銷履歷農糧產品驗證費用補助方式

一、本補助方式依農產品生產及驗證管理法第八條第一項規定訂定之。

二、產銷履歷農糧產品驗證費用補助（以下簡稱本補助）額度，為驗證機構就通過驗證面積或蜂箱數，依「產銷履歷農糧產品驗證機構收費上限」規定實際收費金額之三分之二。但逾越該收費上限部分，不予補助。

三、通過產銷履歷驗證農糧產品之農產品經營者（以下簡稱申請人），應於下列期間申請本補助：

（一）每月一日至十日受理送件，逾期提出申請者，視為次月申請案件。

（二）當年度案件應於當年度完成申請。但當年度十一月及十二月通過產銷履歷驗證者，得於下年度二月底前完成申請。

四、申請人應於「產銷履歷農糧產品驗證補助申請及審查作業系統」確認產銷履歷驗證電子證明，並上傳存摺封面後，登打「產銷履歷農糧產品驗證費及檢驗費補助申請書」（如附件一）印出簽章，並檢附下列資料，向農業部農糧署各區分署或直轄市、縣（市）政府（以下簡稱審查單位，分工表如附件二）申請：

（一）發票正本。但遺失或供其他用途無法出具正本者，應檢附影本或其他可資證明之文件，由經手人註明無法提出正本之原因，並簽名。

（二）產銷履歷驗證及檢驗收費明細（如附件三）。

（三）委託驗證機構送件申請者，應另檢附填妥之授權書。

前項申請資料不全或資料填寫有誤者，應通知申請人於十四日內補正，逾期未補正或補正不完全者，由農業部（以下簡稱本部）駁回其申請。

五、審查單位應於受理之次月底前完成審核，送農業部農糧署辦理撥款事宜。

六、申請人經驗證機構暫時停止驗證者，於資格恢復前，不得申請本補助。

申請人經驗證機構撤銷其驗證者，本部應撤銷原補助處分，並以書面行政處分命其限期返還補助款；屆期未返還者，依法移送行政執行。

附件一：

年度產銷履歷農糧產品驗證費及檢驗費補助申請書

本人已詳細確認以下申請資料正確無誤

幣別：新臺幣

1. 農產品經營者		2. 驗證戶數	
3. 驗證作業名稱		4. 驗證方式 <input type="checkbox"/> 集團 <input type="checkbox"/> 個別	
5. 驗證品項		6. 適用收費上限	
7. 實際通過驗證面積(公頃)/蜂箱數			
8. 驗證證書字號			
9. 證書發證日期			
10. 驗證費		通過驗證部分 元	
11. 農藥殘留檢驗費		通過 每件 元 (上限 4,500 元)	件 元
12. 重金屬 、水質檢驗費		通過 每件 元 (重金屬檢驗費 上限 6,500 元)	件 元
13. 交通費		元	
14. 住宿費(每人天上限 2,000 元)		元	
15. 證書費(每份 500 元)		元	
16. 可申請補助部分合計		元	
17. 補助金額試算(通過驗證部分合計 2/3)		元	
匯款銀行帳號 (限與申請人本人相同)		戶名： 行庫代碼： 帳號：	
核定金額試算			

此致__ (所轄審查單位) __

申請者簽名： 聯絡電話：

承辦人(核章)：

單位主管(核章)：

備註：

1. 本補助項目包含驗證費、檢驗費、交通費、住宿費、證書費，未包含部分不予補助。
2. 本表依所轄審查單位分別填寫，各製作一式二份，一份自存、一份送審查後核銷撥款。
3. 需線上確認：

☐產銷履歷驗證電子證明(線上確認)

☐存摺封面上傳驗證補助系統(存摺戶名需與清冊記載之經營者名稱一致，倘系統已有資料僅須進行確認，免再上傳)
4. 需檢附文件：

☐驗證費發票正本(因遺失或供其他用途無法出具正本者，需檢附影本或其他可資證明之文件，由經手人註明無法提出正本之原因，並簽名。)

☐收費明細(需蓋驗證機構戳章)
5. 委託驗證機構送件申請者，應另檢附授權書，本申請書得免簽名，由驗證機構核章後送出。

附件二：

產銷履歷農糧產品驗證費用審查單位分工表

類別	審查單位
蔬菜、水果、雜糧及特用作物類	各直轄市、縣(市)政府
稻米及蜂產類	農業部農糧署各區分署

備註：

同一筆申請案件因期作不同有不同品項輪作者，依驗證通過面積較多之品項送其審查單位審查；

驗證面積相同者，送直轄市、縣(市)政府審查。

附件三：

產銷履歷驗證及檢驗收費明細

幣別：新臺幣

1. 農產品經營者		2. 驗證戶數	
3. 驗證作業名稱		4. 驗證方式	<input type="checkbox"/> 集團
5. 驗證品項			<input type="checkbox"/> 個別
6. 原申請驗證面積(公頃)/蜂箱數		7. 適用收費上限	
8. 未通過驗證面積(公頃)/蜂箱數		(依據 9. 實際通過驗證面積/蜂箱數)	
9. 實際通過驗證面積(公頃)/蜂箱數			
10. 驗證證書字號			
11. 證書發證日期			
12. 發票金額(總收費)合計		元	
13. 驗證費	*總額(A)		元
	*實際通過驗證部分(B)		元
	差額(C)=A-B		元
14. 農藥殘留檢驗費	通過	每件 元	件 元
	未通過	(上限 4,500 元)	件 元
15. 重金屬 、水質檢驗費	通過	每件 元	件 元
	未通過	(重金屬檢驗費上限 6,500 元)	件 元
16. 交通費		元	
17. 住宿費(每人天上限 2,000 元)		元	
18. 證書費(每份 500 元)		元	
19. 其他		元	
20. 可申請補助部分(粗框線標計處)合計		元	
21. 補助金額試算(可申請補助部分 2/3)		元	
驗證機構備註			
備註：			
1. 請驗證機構依實際驗證情形詳實填寫，*為驗證機構必填項目。			
2. 請加蓋驗證機構戳章併同發票提供農產品經營者。			
3. 檢驗不合格及急件費用逾越收費上限部分不予補助。			
4. 倘有疑義補助金額以審查單位計算為準。			
發票正本黏貼位置(如不敷使用請黏貼於背頁)：			