

| | |
|---------------------|---|
| 農業部及所屬機關各項訓練執行情形通報單 | |
| 辦理機關（單位）： | （承辦人：_____） |
| 訓練名稱： | _____ |
| 訓練類別： | <input type="checkbox"/> 一般管理訓練 <input type="checkbox"/> 專業訓練 <input type="checkbox"/> 政策性訓練 <input type="checkbox"/> 其他_____ |
| 辦理訓練型態： | <input type="checkbox"/> 自行規劃辦理 <input type="checkbox"/> 委託規劃辦理（受委託機構：_____） |
| 訓練時間： | _____年_____月_____日至_____年_____月_____日（計_____天_____小時） |
| 訓練方式（可複選）： | <input type="checkbox"/> 實體課程 <input type="checkbox"/> 數位學習 <input type="checkbox"/> 專題演講 <input type="checkbox"/> 參訪觀摩 <input type="checkbox"/> 心得分享 <input type="checkbox"/> 研習活動 <input type="checkbox"/> 讀書會 <input type="checkbox"/> 座談會 <input type="checkbox"/> 發表會 <input type="checkbox"/> 指定專人（輔）導 <input type="checkbox"/> 其他_____ |
| 參加人數： | _____ 人 |
| 登錄學習時數認證： | _____ 小時 |
| 備註： | |

附註：本通報單請於各項訓練辦理完成一週內，連同相關課程表及參訓人員登錄學習時數 CSV 檔案，送人事單位辦理。