

## 工程督導評分表

列管計畫名稱	
標案名稱	
督導日期	

註：1.各項優、缺點請加以具體說明。  
2.有關缺點部分，請參考「主辦機關工程管理自主評量表」，將缺點代號及缺失情節代號(輕微[L],中等[M],嚴重[S])標明於最後。

**一、品質管理制度(20分) (Q) =**

**A、主辦機關、專案管理廠商、監造單位(10分)=**

**(一)工程主辦機關、專案管理廠商(5分)=**  
(請查核品質督導機制、監造計畫之審查紀錄、施工進度管理措施及障礙之處理等事項)

優點

缺點

**(二)監造單位(5分)=**  
(請查核監造組織、施工計畫及品質計畫之審查作業程序、材料設備抽驗及施工查核之程序及標準、品質稽核、文件紀錄管理系統等監造計畫內容及執行情形；缺失改善追蹤等之執行情形；監造單位之建築師、技師及監工人員等執行品管職務之缺失情形)

優點

缺點

**B、承攬廠商(10分)=**  
(請查核品管組織、施工要領、品質管理標準、材料及施工檢驗程序、自主檢查表、不合格品之管制、矯正與預防措施、內部品質稽核、文件紀錄管理系統等品質計畫內容及執行情形；承攬廠商之專任工程人員、工地主任或工地負責人、品管人員及勞安人員等執行品管職務之缺失情形)

優點

缺點

**二、施工品質 (60 分) (W) = (W1+W2+W3) =**

**(一)混凝土、鋼筋、模板、土方、結構體、裝修、雜項等(40 分)(W1)=**

優點

缺點

**(二)材料設備檢驗與管制 (10 分)(W2)=**

優點

缺點

**(三)施工安全衛生 (10 分，可計至小數點下 1 位數)(W3)=**

優點

缺點

### 三、施工進度(20 分) (P) =

預定進度：；實際進度：；異常說明：

◎評分原則：

(一)施工預定進度應以依據契約規定報經核定之最新預定進度為基準，並確認實際進度後，進行評分。

(二)基本分：17 分。

(三)未訂定進度計算基準：扣 1 至 2 分。

(四)進度超前：超前 1% 以上依具體措施及貢獻度，加 1 至 3 分。

(五)進度落後：

1.非可歸責甲方或乙方者：落後 1% 以上且主辦機關及承攬廠商未積極處理，依情節扣 1 至 3 分

2.可歸責甲方或乙方者：落後 1% 至 10%，扣 1 至 3 分；落後 10% 以上，至少扣 3 分

3.採取有效因應對策並發揮具體成效，加 1 至 2 分

### 四、評分(Q + W + P) (整數計算)

1.品管制度(Q, 佔 20 分)  總計(T) =  分  
=

2.施工品質(W, 佔 60 分)   
=

3.施工進度(P, 佔 20 分)  等 級：  等  
=

(註：優等：T ≥ 90 分；甲等：90 分 > T ≥ 80 分；乙等：80 分 > T ≥ 70 分；丙等：70 分 > T)

### 五、規劃設計問題及建議

(如發現有安全性、施工性及維護性疑義等情形，應加以記錄。)

## 六、其他建議

- 1.含工程規劃設計、生態環保、圖說規範、變更設計等情形。
- 2.含監造單位之建築師、技師，承攬廠商之專任工程人員、工地主任等執行相關法令及契約規定等事項。
- 3.其他相關建議。

督導委員簽名：